**OGŁOSZENIE**

**Prezydent Miasta Wejherowa ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego w Gminie Miasta Wejherowa oraz zaprasza do składania ofert.**

**§ 1. Rodzaj zadania**

1. Zadanie obejmuje prowadzenie wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku od 3- do 6 lat w przedszkolach niepublicznych wraz z udzieleniem dotacji w wysokości określonej w przepisach.
2. Celem zadania jest zapewnienie dostępności do wychowania przedszkolnego dzieciom w wieku przedszkolnym, będącymi mieszkańcami Wejherowa, na warunkach takich jak w przedszkolach publicznych prowadzonym przez Gminę Miasta Wejherowa.

**§ 2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania**

Łącznie na realizację zadania przeznacza się kwotę w wysokości:

655 966,08 złotych (słownie: sześćset pięćdziesiąt pięć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt sześć złotych 08/100) w okresie od 01 września 2022 roku - do 31 grudnia 2022 roku.

Kwoty przeznaczone na realizację zadania w okresie od 01 stycznia 2023 roku do 31 sierpnia 2026 roku zostaną określone w uchwałach budżetowych.

**§ 3. Wysokość planowanej dotacji w przeliczeniu na jednego ucznia**

Wysokość dotacji na każde dziecko, uczęszczające do przedszkola niepublicznego wyłonionego w otwartym konkursie ofert, będzie równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

**§ 4. Zasady przyznawania dotacji**

1. O przyznanie dotacji ubiegać się mogą osoby fizyczne i osoby prawne prowadzące przedszkola niepubliczne ogólnodostępne na terenie Gminy Miasta Wejherowa - wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Miasta Wejherowa.
2. Dotacja jest przyznawana na prowadzenie przedszkola niepublicznego wyłonionego w otwartym konkursie ofert i może być wydatkowana zgodnie z przepisami.
3. Warunkiem ubiegania się o przyznanie dotacji jest złożenie oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia oraz załączników określonych w § 8 ogłoszenia.
4. Dotacja będzie udzielana i rozliczana w trybie określonym w przepisach.
5. Dotacja udzielana będzie w ratach na podstawie miesięcznej informacji o faktycznej liczbie uczniów.

**§ 5. Warunki realizacji zadania**

Dotacja przyznana będzie niepublicznemu przedszkolu wyłonionemu w otwartym konkursie ofert, spełniającemu następujące warunki określone w przepisach, to jest między innymi:

1. spełni warunki określone w art. 13 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo oświatowe, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez radę gminy – obecnie w uchwale Nr VIIIk/XII/123/2019 Rady Miasta Wejherowa z 30 sierpnia 2019 roku w sprawie ustalenia wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach samorządowych prowadzonym przez Gminę Miasta Wejherowa,
2. pobiera opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez radę gminy – obecnie reguluje to uchwała wymieniona w pkt 1,
3. prowadzi dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla publicznych przedszkoli,
4. liczba uczniów w oddziale przedszkolnym nie jest wyższa niż liczba uczniów w oddziale publicznego przedszkola określona w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ustawy - Prawo oświatowe,
5. zapewnia uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe.

**§ 6. Termin i miejsce realizacji zadania**

1. Termin realizacji zadania: od 01 września 2022 roku do 31 sierpnia 2026 roku.

2. Miejsce realizacji zadania: Miasto Wejherowo.

**§ 7. Tryb składania ofert**

* 1. Oferty wraz z załącznikami należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem ”Konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego” w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23 maja 2022 roku (liczy się data wpływu do Urzędu) bezpośrednio w siedzibie Urzędu przy ulicy 12 Marca 195 w Kancelarii Ogólnej lub przesłać pocztą albo przesyłką kurierską na adres:

 „Urząd Miasta Wejherowa, Plac Jakuba Wejhera 8, 84-200 Wejherowo”.

* 1. Oferty należy składać w opisanych kopertach: nazwa i adres oferenta, nazwa zadania publicznego wskazanego w ogłoszeniu.

**§ 8. Wymagane dokumenty**

Oferta składana w konkursie musi zawierać:

1. Wniosek ofertowy podpisany przez osobę/osoby upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego przedszkole niepubliczne, (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia).
2. Informację o doświadczeniu w realizacji zadań związanych z organizowaniem wychowania przedszkolnego oraz potencjale umożliwiającym wysoką jakość wykonania zadania.
3. Załączniki do oferty:
4. oświadczenie – zobowiązanie do przestrzegania warunków określonych w art. 13 ust. 1 ustawy z 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe,
5. oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno – prawnych,
6. dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione przez organ prowadzący,
7. zobowiązanie, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia.
8. Poza załącznikami wymienionymi w ust. 3 oferent może dołączyć zdjęcia pomieszczeń przedszkola, terenu wokół przedszkola, w tym placu zabaw, a także informację o miejscach parkingowych przeznaczonych dla przedszkola oraz inne dokumenty.

**§ 9. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert**

1. Oferty oceniane będą w trybie i według kryteriów zawartych w Uchwale nr VIIk/V/31/2015 Rady Miasta Wejherowa z 19 lutego 2015 roku w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach i niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego.
2. Komisja dokonuje oceny ofert stosując następujące kryteria:
3. możliwość organizacji wychowania przedszkolnego zgodnie z aktualnymi potrzebami gminy,
4. atrakcyjność realizowanych programów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
5. organizację przedszkola pod kątem zapewnienia dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki,
6. zakres zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
7. sposób organizacji zajęć dodatkowych,
8. kwalifikacje osób zajmujących stanowiska pedagogiczne,
9. sposób zarządzania jednostką i sprawowania nadzoru pedagogicznego,
10. doświadczenie w realizacji zadań związanych z organizowaniem wychowania i opieki dla dzieci w wieku przedszkolnym.
11. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert nastąpi do 27 maja 2022 roku.
12. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej (w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Wejherowa i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wejherowie).
13. Prezydent Miasta Wejherowa może wybrać więcej niż jedną ofertę.
14. Prezydent Miasta Wejherowa może odstąpić od rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert. Informację o tym podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w ust. 4.

**§ 10. Maksymalna liczba wolnych miejsc w przedszkolach niepublicznych, które Gmina Miasta Wejherowa zamierza pozyskać w wyniku przeprowadzenia otwartego konkursu ofert**

Łącznie w wyniku otwartego konkursu ofert Gmina Miasta Wejherowa zamierza pozyskać do 176 wolnych miejsc w przedszkolach niepublicznych (dla 99 dzieci urodzonych w 2019 roku, 37 dzieci urodzonych w 2018 roku, 22 dzieci urodzonych w 2017 roku, 18 dzieci urodzonych w 2016 roku) począwszy od 01 września 2022 roku. Ostateczna decyzja o skierowaniu i kontynuowaniu nauki przez dziecko w przedszkolu niepublicznym wybranym w drodze konkursu należy do rodziców lub opiekunów prawnych.

**§ 11. Zrealizowane przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publicznego tego samego rodzaju i związane z nimi koszty**

W 2020 roku na wychowanie przedszkolne z budżetu Gminy Miasta Wejherowa wydatkowano kwotę 8 849 193,08 złotych (słownie: osiem milionów osiemset czterdzieści dziewięć tysięcy sto dziewięćdziesiąt trzy złotych 08/100).

W 2021 roku na wychowanie przedszkolne z budżetu Gminy Miasta Wejherowa wydatkowano kwotę 13 721 608,53 złotych (słownie: trzynaście milionów siedemset dwadzieścia jeden tysięcy sześćset osiem złotych 53/100).

W 2022 roku na wychowanie przedszkolne w budżecie Gminy Miasta Wejherowa zaplanowano kwotę 15 256 836,00 złotych (słownie: piętnaście milionów dwieście pięćdziesiąt sześć tysięcy osiemset trzydzieści sześć złotych).

W roku 2020 udzielano dotacji na realizację wychowania przedszkolnego przedszkolom niepublicznym wyłonionym w drodze konkursu w wysokości 1 384 952,40 złotych (słownie: jeden milion trzysta osiemdziesiąt cztery tysiące dziewięćset pięćdziesiąt dwa złotych 40/100).

W roku 2021 udzielano dotacji na realizację wychowania przedszkolnego przedszkolom niepublicznym wyłonionym w drodze konkursu w wysokości 2 082 741,60 złotych (słownie: dwa miliony osiemdziesiąt dwa tysiące siedemset czterdzieści jeden złotych 60/100).

**§ 12. Zastrzeżenie**

W razie zmiany przepisów lub innej ważnej przyczyny, której nie można było przewidzieć zlecenie zadania objętego niniejszym konkursem może być zakończone z końcem odpowiednio 31 sierpnia 2023, 2024 lub 2025 roku.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

**Oferta**

**realizacji zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego**

**prowadzonego na terenie Gminy Miasta Wejherowa**

**I. Informacja o oferencie**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nazwa oferenta (organu prowadzącego) |  |
| 2. | Adres oferenta (organu prowadzącego) |   |
| 3. | Adres poczty elektronicznej i nr telefonu |   |
| 4. | Imię i nazwisko osoby(ób) reprezentującej (-ych) oferenta i podpisującej (-ych) ofertę |   |

**II. Plan organizacji pracy przedszkola:**

1. Aktualna liczba oddziałów ...................................
2. Aktualna liczba dzieci ..........................................
3. Aktualna liczba miejsc..........................................
4. Liczba oferowanych wolnych miejsc w pierwszym roku, które zostaną przekazane do dyspozycji Gminy Miasta Wejherowa oraz udział tych miejsc w liczbie miejsc ogółem:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rok szkolny | Dla dzieci urodzonych w2016 roku | Dla dzieci urodzonych w2017 roku | Dla dzieci urodzonych w2018 roku  | Dla dzieci urodzonych w2019 roku  |
| 2022/2023 |  |  |  |  |

Oferent zobowiązuje się do zapewnienia miejsc w kolejnych latach szkolnych wskazanych w wyżej wymienionym zestawieniu, aż do ukończenia wychowania przedszkolnego.

1. Godziny pracy od ....................do......................
2. Plan organizacji pracy przedszkola w planowanym okresie realizacji zadania, w tym:

 – planowaną liczbę oddziałów i liczbę dzieci w oddziałach z uwzględnieniem roku urodzenia: …..............................................................................……………………………………………………

– dzienny plan organizacji wychowania przedszkolnego:

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

– wykaz realizowanych programów wychowania przedszkolnego:

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

– informacja o zajęciach dodatkowych realizowanych w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego ustalonej uchwałą Rady Miasta Wejherowa

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaje bezpłatnych zajęć dodatkowych** | **Tygodniowa liczba zajęć dodatkowych dla jednego dziecka** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**III. Informacja o sposobie zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe:**

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

**IV. Informacja o kadrze pedagogicznej przedszkola**

1. Liczba zatrudnionych nauczycieli.................., w tym według stopnia awansu zawodowego:
2. stażysta...........................,
3. kontraktowy...................,
4. mianowany......................,
5. dyplomowany..................,
6. bez stopnia awansu zawodowego ..............
7. Liczba osób zatrudnionych jako pomoc nauczyciela ...........
8. Formy zatrudnienia nauczycieli:
9. liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony .............
10. liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony ..................
11. liczba zatrudnionych na umowę zlecenie / umowę o dzieło...................
12. liczba zatrudnionych w innych formach zatrudnienia (określić jakie) ..........................................................................................................
13. Liczba nauczycieli według kwalifikacji zawodowych, w tym posiadających:
14. dyplom ukończenia studiów magisterskich i przygotowanie pedagogiczne ……….….
15. dyplom ukończenia studiów magisterskich bez przygotowania pedagogicznego …..…
16. dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych ……….
17. inne wykształcenie ………
18. Imienna informacja o osobie kierującej przedszkolem:

…..………………………………………………………………………………………………………

…..………………………………………………………………………………………………………

…..………………………………………………………………………………………………………

1. Imienna informacja o osobie pełniącej nadzór pedagogiczny nad przedszkolem i jej kwalifikacjach:

…..……….………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

1. Wykaz stanowisk niepedagogicznych:

…….……………………………………………………………………………………………………..

…….……………………………………………………………………………………………………..

…….……………………………………………………………………………………………………..

…….……………………………………………………………………………………………………..

**V. Inne informacje od oferenta:**

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………. …………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

 **Załączniki do oferty:**

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

 (podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia

**ZOBOWIĄZANIE**

Oferent

………………………………………………………………………………………………....

……..………………………………………………………………………………………….. (pełna nazwa organu prowadzącego)

oświadcza, że w przypadku uzyskania prawa do dotacji, o której mowa w art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, **zobowiązuje się do przestrzegania następujących warunków**:

1. spełni warunki określone w art. 13 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo oświatowe, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez radę gminy – obecnie w uchwale Nr VIIIk/XII/123/2019 Rady Miasta Wejherowa z 30 sierpnia 2019 roku w sprawie ustalenia wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach samorządowych prowadzonym przez Gminę Miasta Wejherowa,
2. pobiera opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez radę gminy – obecnie reguluje to uchwała wymieniona w pkt 1,
3. prowadzi dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla publicznych przedszkoli,
4. liczba uczniów w oddziale przedszkolnym nie jest wyższa niż liczba uczniów w oddziale publicznego przedszkola określona w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ustawy - Prawo oświatowe,
5. zapewnia uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe.

Wejherowo, dnia

(podpisy osób upoważnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia

**OŚWIADCZENIE**

Oferent

………………………………………………………………………………………………....

……..………………………………………………………………………………………….. (pełna nazwa organu prowadzącego)

oświadcza, że na dzień złożenia oferty:

1. **nie posiada/posiada**\* zaległości finansowych wobec Gminy Miasta Wejherowa;
2. **nie posiada/posiada**\* zaległości finansowych wobec urzędów skarbowych;
3. **nie posiada/posiada**\* zaległości finansowych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych:
4. **nie posiada/posiada**\* zaległości finansowych wobec innych podmiotów publiczno – prawnych.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(miejscowość) (podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

\* niepotrzebne skreślić